

GR1ガイドライン（第4版）および国連グローバル・コンパクト原則 対照表

項目	指標	国連GC原則				該当URL	PDFページ
		人権	労働	環境	腐敗防止		
戦略および分析							
G4-1	組織の持続可能性の関連性と組織の持続性に取り組むための戦略に関して、組織の最高意思決定者（CEO、会長またはそれに相当する上級幹部）の声明					トップメッセージ	CSR-6
G4-2	主要な影響、リスクと機会の説明					トップメッセージ	CSR-6
組織のプロフィール							
G4-3	組織の名称					会社概要	CSR-3
G4-4	主要なブランド、製品およびサービス					会社概要	CSR-3
						業種別ソリューション	
						業務・目的別ソリューション	
						技術基盤・サービス	
G4-5	組織の本社の所在地					会社概要	CSR-3
G4-6	組織が事業展開している国の数、および組織が重要な事業所を有している国、報告書中に掲載している持続可能性のテーマに特に関連のある国名					グループ会社	CSR-4
G4-7	組織の所有形態や法人格の形態					会社概要	CSR-3
G4-8	参入市場（地理的内訳、参入セクター、顧客および受益者の種類を含む）					有価証券報告書	有価証券報告書
G4-9	組織の規模（次の項目を含む） □ ・総従業員数 □ ・総事業所数 □ ・純売上高（民間組織について）、純収入（公的組織について） □ ・株主資本および負債の内訳を示した総資本（民間組織について） □ ・提供する製品、サービスの量					会社概要	CSR-3
G4-10	・雇用契約別および男女別の総従業員数 ・雇用の種類別、男女別の総正社員数 ・従業員・派遣労働者別、男女別の総労働力 ・地域別、男女別の総労働力 ・組織の作業の相当部分を担う者が、法的に自営業者と認められる労働者であるか否か、従業員や請負労働者（請負業者の従業員とその派遣労働者を含む）以外のものであるか否か ・雇用者数の著しい変動（例えば観光業や農業における雇用の季節変動）		6			労働慣行パフォーマンスデータ	人権・労働慣行-14
G4-11	団体交渉協定の対象となる全従業員の比率		3			労働慣行パフォーマンスデータ	人権・労働慣行-18
G4-12	組織のサプライチェーンの記述					バリューチェーンにおける社会的責任の推進	公正な事業慣行-1~5
G4-13	報告期間中に、組織の規模、構造、所有形態またはサプライチェーンに関して重大な変更が発生した場合はその事実を報告する。例えば、 ・所在地または事業所の変更（施設の開設や閉鎖、拡張を含む） □ ・株式資本構造の変化、その他資本の形成、維持、変更手続きの実施による変化（民間組織の場合） □ ・サプライヤーの所在地、サプライチェーンの構造、またはサプライヤーとの関係の変化（選別や終了を含む）					-	
G4-14	組織が予防的アプローチや予防原則に取り組んでいるか否か、およびその取り組み方について報告する。					リスク管理	組織統治-11~12
G4-15	外部で作成された経済、環境、社会憲章、原則あるいはその他のイニシアティブで、組織が署名または支持したものの一覧					国連グローバル・コンパクトへの参加	CSR-12
G4-16	（企業団体など）団体や国内外の提言機関で、組織が次の項目に該当する位置付けにあるものについて、会員資格を一覧表示する。 □ ・ガバナンス組織において役職を有しているもの □ ・プロジェクトまたは委員会に参加しているもの □ ・通常の会員資格の義務を超える多額の資金提供を行っているもの □ ・会員資格を戦略的なものとして捉えているもの 主として、組織全体レベルで保持している会員資格を指す。					-	
特定されたマテリアルな側面とバウンダリー							
G4-17	組織の連結財務諸表または同等文書の対象になっているすべての事業体を一覧表示する。 ・組織の連結財務諸表または同等文書の対象になっている事業体のいずれかが報告書の掲載から外れていることはないか報告する。 組織は、この標準開示項目に関する報告を、一般に入手できる連結財務諸表または同等文書に掲載している情報を引用して行うことができる。					会社概要	CSR-4
G4-18	報告書の内容および側面のバウンダリーを確定するためのプロセスを説明する。 ・組織が「報告内容に関する原則」をどのように適用したかを説明する。					CSR情報開示の考え方	CSR-1
G4-19	報告書の内容を確定するためのプロセスで特定したすべてのマテリアルな側面を一覧表示する。					マテリアリティ(重要課題)	CSR-10~11
G4-20	各マテリアルな側面について、組織内の側面のバウンダリーを次の通り報告する。 □ ・当該側面が組織内でマテリアルであるか否かを報告する □ ・当該側面が、組織内のすべての事業体（G4-17による）にとってマテリアルでない場合、次の2つの方法のどちらかを選択して報告する - G4-17の一覧に含まれており、その側面がマテリアルでない事業体または事業体グループの一覧、または、 - G4-17の一覧に含まれており、その側面がマテリアルである事業体または事業体グループの一覧 □ ・組織内の側面のバウンダリーに関して具体的な制限事項があれば報告する					-	

G4-21	各マテリアルな側面について、組織外の側面のバウンダリーを次の通り報告する。 □ ・当該側面が組織外でマテリアルであるか否かを報告する □ ・当該側面が組織外でマテリアルである場合には、当該側面がマテリアルである事業体または事業体グループ、側面がマテリアルとされる理由となった要素を特定する。また、特定した事業体で当該側面がマテリアルである地理的所在地を記述する □ ・組織外の側面のバウンダリーに関する具体的な制限事項があれば報告する					
G4-22	過去の報告書で提供した情報を修正再記述する場合には、その影響および理由を報告する。				該当なし	
G4-23	スコープおよび側面のバウンダリーについて、過去の報告期間からの重要な変更を報告する。					
ステークホルダー・エンゲージメント						
G4-24	組織がエンゲージメントしたステークホルダー・グループの一覧を提示する。				ステークホルダーとの対話	CSR-14~18
G4-25	組織がエンゲージメントしたステークホルダーの特定および選定基準を報告する。				ステークホルダーとの対話	CSR-14~18
G4-26	ステークホルダー・エンゲージメントへの組織のアプローチ方法（種類別、ステークホルダー・グループ別のエンゲージメント頻度など）を報告する。またエンゲージメントを特に報告書作成プロセスの一環として行ったものか否かを示す。				ステークホルダーとの対話	CSR-14~18
G4-27	ステークホルダー・エンゲージメントにより提起された主なテーマや懸念、およびそれに対して組織がどう対応したか（報告を行って対応したものを含む）を報告する。また主なテーマや懸念を提起したステークホルダー・グループを報告する。				【お客さま】お客さまへの配慮 【社員・家族】労働慣行 【株主・投資家】株主・投資家情報 【ビジネスパートナー】バリューチェーンにおける社会的責任の推進	CSR-14 人権・労働慣行-12 公正な事業慣行-1
G4-28	提供情報の報告期間（会計年度、暦年など）。				【地域社会】コミュニティへの参画・コミュニティの発展 【地球環境】環境	社会貢献-1~11 環境-16
G4-29	最新の発行済報告書の目付（該当する場合）。				報告対象期間	CSR-2
G4-30	報告サイクル（年次、隔年など）。					
G4-31	報告書またはその内容に関する質問の窓口を提示する。				CSR情報開示の考え方 お問い合わせ	CSR-1 表表紙
報告書のプロフィール						
G4-32	組織が選択した「準拠」のオプションを報告する。 b. 選択したオプションのGRI内容索引を報告する。 c. 報告書が外部保証を受けている場合、外部保証報告書の参照情報を報告する。（GRIでは外部保証の利用を推奨しているが、これは本ガイドラインに「準拠」するための要求事項ではない）。				CSR情報開示の考え方 GRIガイドライン対照表および国連グローバル・コンパクト原則 対照表	CSR-1 対照表
G4-33	報告書の外部保証に関する組織の方針および現在の実務慣行を報告する。 b. サステナビリティ報告書に添付された保証報告書内に記載がない場合は、外部保証の範囲および基準を報告する。 c. 組織と保証の提供者の関係を報告する。 d. 最高ガバナンス組織や役員が、組織のサステナビリティ報告書の保証に関わっているか否かを報告する。					
ガバナンス						
G4-34	組織のガバナンス構造（最高ガバナンス組織の委員会を含む）を報告する。経済、環境、社会影響に関する意思決定の責任を負う委員会があれば特定する。				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制の体制	組織統治-1~4
G4-35	最高ガバナンス組織から役員や他の従業員へ、経済、環境、社会テーマに関して権限委譲を行うプロセスを報告する。				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制の体制	組織統治-1、2
G4-36	組織が、役員レベルの地位にある者を経済、環境、社会テーマの責任者として任命しているか、その地位にある者が最高ガバナンス組織の直属となっているか否かを報告する。					
G4-37	ステークホルダーと最高ガバナンス組織の間で、経済、環境、社会テーマについて協議するプロセスを報告する。協議が権限移譲されている場合は、誰に委任されているか、最高ガバナンス組織へのフィードバック・プロセスがある場合は、そのプロセスについて記述する。				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制原則（株主をはじめとするステークホルダーとの関係）	コーポレートガバナンスおよび内部統制原則
G4-38	最高ガバナンス組織およびその委員会の構成を、次の項目別に報告する。 □ ・執行権の有無 □ ・独立性 □ ・ガバナンス組織における任期 □ ・構成員の他の重要な役				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制の体制（取締役および取締役会） 役員一覧 コーポレート・ガバナンスおよび内部統制原則（株主をはじめとするステークホルダーとの関係） コーポレート・ガバナンス報告書	コーポレートガバナンスおよび内部統制原則 コーポレートガバナンスおよび内部統制原則 コーポレート・ガバナンス報告書
G4-39	最高ガバナンス組織の議長が執行役員を兼ねているか否かを報告する（兼ねている場合は、組織の経営における役割と、そのような人事の理由も報告する）。				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制の体制	組織統治-3
G4-40	最高ガバナンス組織とその委員会のための指名・選出プロセスを報告する。また最高ガバナンス組織のメンバーの指名や選出で用いられる基準を、次の事項を含めて報告する。 □ ・多様性が考慮されているか、どのように考慮されているか □ ・独立性が考慮されているか、どのように考慮されているか □ ・経済、環境、社会テーマに関する専門知識や経験が考慮されているか、どのように考慮されているか □ ・ステークホルダー（株主を含む）が関与しているか、どのように関与しているか				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制原則（株主をはじめとするステークホルダーとの関係） コーポレート・ガバナンス報告書（コーポレート・ガバナンス及び内部統制の体制様式図）	コーポレートガバナンスおよび内部統制原則 組織統治-2
G4-41	最高ガバナンス組織が、利益相反が排除され、マネジメントされていることを確実にするプロセスを報告する。ステークホルダーに対して利益相反に関する情報開示を行っているか、また最低限、次の事項を開示しているか報告する。 Y ・役員会メンバーの相互就任 Y ・サプライヤーその他ステークホルダーとの株式の持ち合い Y ・支配株主の存在 Y ・関連当事者の情報				コーポレート・ガバナンス報告書（コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示）	コーポレート・ガバナンス報告書
G4-42	経済、環境、社会影響に関わる組織の目的、価値、ミッション・ステートメント、戦略、方針、および目標、策定、承認、更新における最高ガバナンス組織と役員役職を報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況）	組織統治-1、環境-3、CSR-9、14~16、人権・労働慣行-6
G4-43	経済、環境、社会テーマに関する最高ガバナンス組織の集会的知見を発展・強化するために講じた対策を報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（機関構成・組織運営等に係る事項）	組織統治-3~5

G4-44	最高ガバナンス組織の経済、環境、社会テーマのガバナンスに関わるパフォーマンスを評価するためのプロセスを報告する。当該評価の独立性が確保されているか否か、および評価の頻度を報告する。また当該評価が自己評価であるか否かを報告する。 最高ガバナンス組織の経済、環境、社会テーマのガバナンスに関わるパフォーマンスの評価に対応して講じた措置を報告する。この報告では少なくとも、メンバーの変更や組織の実務慣行の変化を記載する。				コーポレート・ガバナンス報告書（機関構成・組織運営等に係る事項）	組織統治-3~5
G4-45	経済、環境、社会影響、リスクと機会の特定、マネジメントにおける最高ガバナンス組織の役割を報告する。この報告には、デュエリジェンス・プロセスの実施における最高ガバナンス組織の役割を含める。 b. ステークホルダーとの協議が、最高ガバナンス組織による経済、環境、社会影響、リスクと機会の特定、マネジメントをサポートするために活用されているか否かを報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況） コーポレート・ガバナンスおよび内部統制原則（株主をはじめとするステークホルダーとの関係）	組織統治-5、6 コーポレートガバナンスおよび内部統制原則
G4-46	組織の経済、環境、社会的テーマに関わるリスク・マネジメント・プロセスの有効性をレビューする際に最高ガバナンス組織が負う役割を報告する。				コーポレート・ガバナンスおよび内部統制の体制（損失の危険の管理に関する規程その他の体制）	コーポレートガバナンスおよび内部統制原則
G4-47	最高ガバナンス組織が実施する経済、環境、社会影響、リスクと機会のレビューを行う頻度を報告する。				日本ユニシスグループのリスク管理システム	組織統治-11、12
G4-48	最高ガバナンス組織に通知された重大な懸念事項の性質と総数、およびその対応と解決のために実施した手段を報告する。				-	-
G4-49	最高ガバナンス組織に対して重大な懸念事項を通知するためのプロセスを報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（コーポレート・ガバナンス及び内部統制の体制様式図）	組織統治-2
G4-50	最高ガバナンス組織に通知された重大な懸念事項の性質と総数、およびその対応と解決のために実施した手段を報告する。				-	-
G4-51	最高ガバナンス組織および役員に対する報酬方針を、次の種類の報酬について報告する。□ ・固定報酬と変動報酬 - パフォーマンス連動報酬 - 株式連動報酬 - 賞与 - 後配株式または権利確定株式 □ ・契約金、採用時インセンティブの支払い □ ・契約終了手当 □ ・クローバック □ ・退職給付（最高ガバナンス組織、役員、その他の全従業員について、それぞれの給付制度と拠出金率の違いから生じる差額を含む） b. 報酬方針のパフォーマンス基準が最高ガバナンス組織および役員の経済、環境、社会目的にどのように関係しているかを報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（原則3-1(iii) 取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続）	組織統治-4、5
G4-52	報酬の決定プロセスを報告する。報酬コンサルタントが報酬の決定に関与しているか否か、また報酬コンサルタントが経営陣から独立しているか否かを報告する。報酬コンサルタントと組織の間にこの他の関係がある場合には、報告する。				コーポレート・ガバナンス報告書（原則3-1(iii) 取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続）	組織統治-4、5
G4-53	報酬に関するステークホルダーの意見をどのように求め考慮しているかを報告する。該当する場合は、報酬方針や提案に関する投票結果も記述する。				-	-
G4-54	組織の重要事業所があるそれぞれの国における最高給与受給者の年間報酬総額について、同じ国の全従業員の年間報酬総額の中央値（最高給与受給者を除く）に対する比率を報告する。				-	-
G4-55	組織の重要事業所があるそれぞれの国における最高給与受給者の年間報酬総額の増加率について、同じ国の全従業員の年間報酬総額の中央値（最高給与受給者を除く）の増加率に対する比率を報告する。				-	-
倫理と誠実性						
G4-56	組織の価値、理念および行動基準・規範（行動規範、倫理規定など）を記述する。			10	企業理念、企業行動憲章	CSR-5
G4-57	倫理的、法的行為や誠実性に関する事項について助言を与えるため組織内外に設けてある制度（電話相談窓口）を報告する。			10	お問い合わせ	裏表紙
G4-58	非倫理的あるいは違法な行為についての懸念や、組織の誠実性に関する事項の通報のために組織内外に設けてある制度（ライン管理職による上申制度、内部告発制度、ホットラインなど）を報告する。			10	従業員相談窓口の設置	人権・労働慣行-1
側面別指標						
経済						
マネジメント手法の開示項目						
G4-DMA (経済)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。□ ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み □ ・マネジメント手法の評価結果 □ ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容				-	-
【経済】経済的パフォーマンス						
G4-EC1	創出、分配した直接的経済価値（EVG&D）を発生主義ベースで報告する。これには、組織の全世界の事業所について、次に一覧表示する基本要素を含める。 ・創出した直接的経済価値 - 収入 - 分配した経済価値 - 事業コスト - 従業員給与と福利 - 資本提供者に対する支払い - 政府に対する支払い（国別- 以下の手引きを参照） - コミュニティへの投資 ・留保している経済価値（「創出した直接的経済価値」から「分配した経済価値」を引いたもの） 地域に対する経済影響をより適切に評価するため、影響が著しいものについてEVG&Dを国、地域、市場レベルに分けて報告する。また「著しい」と判断する基準を報告する。				有価証券報告書（連結財務諸表等） 有価証券報告書（連結損益計算書） 有価証券報告書（従業員給与と手当） 有価証券報告書（連結株主資本等変動計算書）	有価証券報告書（連結財務諸表等）
G4-EC2	気候変動によって組織の活動が受ける財務上の影響、その他のリスクと機会			7	有価証券報告書（自然災害等のリスク）	有価証券報告書（自然災害等のリスク）
G4-EC3	確定給付型年金制度の組織負担の範囲				有価証券報告書（退職給付関係）	有価証券報告書（退職給付関係）
G4-EC4	政府から受けた財務援助				-	-
【経済】地域での存在感						
G4-EC5	重要事業拠点における地域最低賃金に対する標準最低給与の比率（男女別）		6		-	-

G4-EC6	重要事業拠点における、地域コミュニティから採用した上級管理職の比率		6	-	
【経済】間接的な経済影響					
G4-EC7	インフラ投資および支援サービスの展開と影響				コミュニティへの参画・コミュニティへの発展
G4-EC8	著しい間接的な経済影響(影響の程度を含む)				社会貢献-1~11
【経済】調達慣行					
G4-EC9	重要事業拠点における地元サプライヤーへの支出の比率				購買取引行動指針 公正な事業慣行-3~5
環境					
マネジメント手法の開示項目					
G4-DMA (環境)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。Y ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み Y ・マネジメント手法の評価結果 Y ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容				
【環境】原材料					
G4-EN1	使用原材料の重量または量		7.8	-	
G4-EN2	使用原材料におけるリサイクル材料の割合		8	-	
【環境】エネルギー					
G4-EN3	組織内のエネルギー消費量		7.8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN4	組織外のエネルギー消費量		8	-	
G4-EN5	エネルギー原単位		8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN6	エネルギー消費の削減量		8.9		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN7	製品およびサービスが必要とするエネルギーの削減量		8.9	-	
【環境】水					
G4-EN8	水源別の総取水量		7.8	-	
G4-EN9	取水によって著しい影響を受ける水源		8	-	
G4-EN10	リサイクルおよびリユースした水の総量と比率		8	-	
【環境】生物多様性					
G4-EN11	保護地域の内部や隣接地域または保護地域外の生物多様性価値の高い地域に所有、賃借、管理している事業サイト		8	-	
G4-EN12	保護地域や保護地域外の生物多様性価値の高い地域において、活動、製品、サービスが生物多様性に対して及ぼす著しい影響の記述		8	-	
G4-EN13	保護または復元されている生息地		8	-	
G4-EN14	事業の影響を受ける地域に生息するIUCNレッドリストおよび国内保全種リスト対象の生物種の総数。これらを絶滅危険性のレベルで分類する		8	-	
【環境】大気への排出					
G4-EN15	直接的な温室効果ガス(GHG)排出量(スコープ1)		7.8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN16	間接的な温室効果ガス(GHG)排出量(スコープ2)		7.8	-	
G4-EN17	その他の間接的な温室効果ガス(GHG)排出(スコープ3)		7.8	-	
G4-EN18	温室効果ガス(GHG)排出原単位		8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN19	温室効果ガス(GHG)排出量の削減量		8.9		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN20	オゾン層破壊物質(ODS)の排出量		7.8	-	
G4-EN21	NOX、SOX、およびその他の重大な大気排出		7.8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
【環境】排水及び廃棄物					
G4-EN22	水質および排出先ごとの総排水量		8	-	
G4-EN23	種類および処分方法別の廃棄物の総重量		8		環境パフォーマンスデータ 環境-15
G4-EN24	重大な漏出の総件数および漏出量		8	-	
G4-EN25	バーゼル条約2付属文書I、II、III、VIIIに定める有害廃棄物の輸送、輸入、輸出、処理重量、および国際輸送した廃棄物の比率		8	-	
G4-EN26	組織の排水や流出液により著しい影響を受ける水域ならびに関連生息地の場所、規模、保護状況および生物多様性価値		8	-	
【環境】製品およびサービス					
G4-EN27	製品およびサービスによる環境影響緩和の程度		7.8,9		事業を通じた環境への取組み 環境-7~12
G4-EN28	使用済み製品や梱包材のリユース、リサイクル比率(区分別)		8	-	
【環境】コンプライアンス					
G4-EN29	環境法規制の違反に関する高額罰金の額、罰金以外の制裁措置の件数		8	-	
【環境】輸送・移動					
G4-EN30	製品の輸送、業務に使用するその他の物品や原材料の輸送、従業員の移動から生じる著しい環境影響		8		自社における環境負荷軽減活動 環境-14
【環境】環境全般					
G4-EN31	環境保護目的の総支出と総投資(種類別)		7.8,9		環境パフォーマンスデータ 環境-15~16
【環境】サプライヤーの環境評価					
G4-EN32	環境クワイアティアにより選定した新規サプライヤーの比率		8	-	
G4-EN33	サプライチェーンにおける著しいマイナス環境影響(現実的、潜在的なもの)、および行った措置		8	-	
【環境】環境に関する苦情処理制度					
G4-EN34	環境影響に関する苦情で、正式な苦情処理制度を通じて申立、対応、解決を行ったものの件数		8	-	
労働慣行とディーセント・ワーク					
マネジメント手法の開示項目					
G4-DMA (社会:労働慣行とディーセント・ワーク)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。□ ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み □ ・マネジメント手法の評価結果 □ ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容				
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】雇用					
G4-LA1	従業員の新規雇用者と離職者の総数と比率(年齢、性別、地域による内訳)		6		労働慣行パフォーマンスデータ 人権・労働慣行-14
G4-LA2	派遣社員とアルバイト従業員には支給せず、正社員に支給する給付(主要事業拠点ごと)				
G4-LA3	出産・育児休暇後の復職率と定着率(男女別)		6		労働慣行パフォーマンスデータ 人権・労働慣行-16
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】労働関係					
G4-LA4	業務上の変更を実施する場合の最低通知期間(労働協約で定めているか否かも含む)		3	-	
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】労働安全衛生					
G4-LA5	労働安全衛生プログラムについてモニタリング、助言を行う労使合同安全衛生委員会に代表を送る母体となっている総労働力の比率				
G4-LA6	傷害の種類と、傷害・業務上疾病・休業日数・欠勤の比率および業務上の死亡者数(地域別、男女別)				

G4-LA7	業務関連の事故や疾病発症のリスクが高い労働者数				-	
G4-LA8	労働組合との正式協定に定められている安全衛生関連のテーマ				-	
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】研修および教育						
G4-LA9	従業員一人あたりの年間平均研修時間(男女別、従業員区分別)	6			労働慣行パフォーマンスデータ	人権・労働慣行-18
G4-LA10	スキル・マネジメントや生涯学習のプログラムによる従業員の継続雇用と雇用終了計画の支援				-	
G4-LA11	業績とキャリア開発についての定期的評価を受けている従業員の比率(男女別、従業員区分別)	6			-	
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】多様性と機会均等						
G4-LA12	ガバナンス組織の構成と従業員区分別の内訳(性別、年齢、マイノリティーグループその他の多様性指標別)	6			労働慣行パフォーマンスデータ	人権・労働慣行-14~17
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】男女同一報酬						
G4-LA13	女性の基本給と報酬総額の対男性比(従業員区分別、主要事業拠点別)	6			-	
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】サプライヤーの労働慣行評価						
G4-LA14	労働慣行クライテリアによりスクリーニングした新規サプライヤーの比率				-	
G4-LA15	サプライチェーンでの労働慣行に関する著しいマイナス影響(現実のもの、潜在的なもの)と実施した措置				-	
【社会:労働慣行とディーセント・ワーク】労働慣行に関する苦情処理制度						
G4-LA16	労働慣行に関する苦情で、正式な苦情処理制度により申立、対応、解決を図ったものの件数				-	
人権						
マネジメント手法の開示項目						
G4-DMA (社会:人権)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。 □ ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み □ ・マネジメント手法の評価結果 □ ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容				-	
【社会:人権】投資						
G4-HR1	重要な投資協定や契約で、人権条項を定めているもの、人権スクリーニングを受けたものの総数とその比率	2			-	
G4-HR2	業務関連の人権側面についての方針、手順を内容とする従業員研修を行った総時間(研修を受けた従業員の比率を含む)	1			推進体制と取り組み	人権・労働慣行-1
【社会:人権】非差別						
G4-HR3	差別事例の総件数と実施した是正措置				-	
【社会:人権】結社の自由と団体交渉						
G4-HR4	結社の自由や団体交渉の権利行使が、侵害されたり著しいリスクにさらされているかもしれないと特定された業務やサプライヤー、および当該権利を支援するために実施した対策	3			-	
【社会:人権】児童労働						
G4-HR5	児童労働事例に関して著しいリスクがあると特定された業務やサプライヤー、および児童労働の効果的な根絶のために実施した対策	5			-	
【社会:人権】強制労働						
G4-HR6	強制労働事例に関して著しいリスクがあると特定された業務やサプライヤー、およびあらゆる形態の強制労働を撲滅するための対策	4			-	
【社会:人権】保安慣行						
G4-HR7	業務関連の人権方針や手順について研修を受けた保安要員の比率	1			-	
【社会:人権】先住民の権利						
G4-HR8	先住民の権利を侵害した事例の総件数と実施した措置	1			-	
【社会:人権】人権評価						
G4-HR9	人権レビューや影響評価の対象とした業務の総数とその比率	1			-	
【社会:人権】サプライヤーの人権評価						
G4-HR10	人権クライテリアによりスクリーニングした新規サプライヤーの比率	2			-	
G4-HR11	サプライチェーンにおける人権への著しいマイナスの影響(現実のもの、潜在的なもの)および実施した措置	2			-	
【社会:人権】人権に関する苦情処理制度						
G4-HR12	人権影響に関する苦情で、正式な苦情処理制度により申立、対応、解決を図ったものの件数	1			-	
社会						
マネジメント手法の開示項目						
G4-DMA (社会:社会)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。 □ ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み □ ・マネジメント手法の評価結果 □ ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容				-	
【社会:社会】地域コミュニティ						
G4-SO1	事業のうち、地域コミュニティとのエンゲージメント、影響評価、コミュニティ開発プログラムを実施したものの比率	1			-	
G4-SO2	地域コミュニティに著しいマイナスの影響(現実のもの、潜在的なもの)を及ぼす事業	1			-	
【社会:社会】腐敗防止						
G4-SO3	腐敗に関するリスク評価を行っている事業の総数と比率、特定した著しいリスク				10	-
G4-SO4	腐敗防止の方針や手順に関するコミュニケーションと研修				10	コンプライアンス 腐敗防止への対応
G4-SO5	確定した腐敗事例、および実施した措置				10	-
【社会:社会】公共政策						
G4-SO6	政治献金の総額(国別、受領者・受益者別)				10	-
【社会:社会】反競争的行為						
G4-SO7	反競争的行為、反トラスト、独占的慣行により法的措置を受けた事例の総件数およびその結果				-	
【社会:社会】コンプライアンス						
G4-SO8	法規制への違反に対する相当額以上の罰金額および罰金以外の制裁措置の件数				-	
【社会:社会】サプライヤーの社会への影響評価						
G4-SO9	社会に及ぼす影響に関するクライテリアによりスクリーニングした新規サプライヤーの比率				-	
G4-SO10	サプライチェーンで社会に及ぼす著しいマイナスの影響(現実のもの、潜在的なもの)および実施した措置				-	
【社会:社会】社会への影響に関する苦情処理制度						

G4-SO11	社会に及ぼす影響に関する苦情で、正式な苦情処理制度に申立、対応、解決を図ったものの件数					-	
製品責任							
マネジメント手法の開示項目							
G4-DMA (社会:製品責任)	側面がマテリアルである理由を報告する。当該側面をマテリアルと判断する要因となる影響を報告する。 b. マテリアルな側面やその影響に関する組織のマネジメント方法を報告する。 c. マネジメント手法の評価を、次の事項を含めて報告する。 □ ・マネジメント手法の有効性を評価する仕組み □ ・マネジメント手法の評価結果 □ ・マネジメント手法に関連して調整を行った場合、その内容					-	
【社会:製品責任】顧客の安全衛生							
G4-PR1	主要な製品やサービスで、安全衛生の影響評価を行い、改善を図っているものの比率					-	
G4-PR2	製品やサービスのライフサイクルにおいて発生した、安全衛生に関する規制および自主的規範の違反事例の総件数(結果の種類別)					-	
【社会:社会】製品およびサービスのラベリング							
G4-PR3	組織が製品およびサービスの情報とラベリングに関して手順を定めている場合、手順が適用される製品およびサービスに関する情報の種類と、このような情報要求事項の対象となる主要な製品およびサービスの比率					-	
G4-PR4	製品およびサービスの情報とラベリングに関する規制ならびに自主的規範の違反事例の総件数(結果の種類別)					-	
G4-PR5	顧客満足度調査の結果					顧客満足度向上	お客様への配慮-11
【社会:社会】マーケティング・コミュニケーション							
G4-PR6	販売禁止製品、係争中の製品の売上					-	
G4-PR7	マーケティング・コミュニケーション(広告、プロモーション、スポンサー活動を含む)に関する規制および自主的規範の違反事例の総件数(結果の種類別)					-	
【社会:社会】顧客プライバシー							
G4-PR8	顧客プライバシーの侵害および顧客データの紛失に関して実証された不服申立の総件数					-	
【社会:社会】コンプライアンス							
G4-PR9	製品およびサービスの提供、使用に関する法律や規制の違反に対する相当額以上の罰金金額					-	